



Guatemala, 22 de octubre de 2021

Señorita
Karla Sucel Herrera Vega
No. de Empleada: 35157
Asistente Administrativo "B"
Departamento de Servicios Contratados

Licenciada
Claudia María Castillo Pérez
No. de Empleado: 1001230
Jefe de Farmacia y Bodega
Policlínica

Licenciado
Luis Enrique Uselo Morales
No. de Empleado: 49192
Analista "A"
Departamento de Registro de Patronos y Trabajadores

Respetables colaboradores:

Atentamente, se hace de su conocimiento que este Departamento procedió a publicar como un concurso en el Sistema Guatecompras la ADQUISICIÓN DEL MEDICAMENTO DEXMETOMIDINA CLORHIDRATO 100 MCG/ML VIAL O AMPOLLA 2 ML, SOLUCIÓN INYECTABLE, CÓDIGO PROVISIONAL 75895, REQUERIDO POR DISTINTAS UNIDADES MÉDICAS DEL INSTITUTO GUATEMALTECO DE SEGURIDAD SOCIAL (DECRETO 11-2021 LEY DE EMERGENCIA NACIONAL PARA LA ATENCIÓN DE LA PANDEMIA COVID-19). LISTADO No. 04/2021, identificado con el NOG 15718107.

Asimismo, esta Dependencia programó la recepción de ofertas electrónicas del presente proceso para el día **22 de octubre de 2021 en horario de 10:00 a 10:30 horas**. En el Sistema Guatecompras se presentaron las Ofertas electrónicas que se detallan en el cuadro siguiente:

No.	Nit o País	Nombre o razón social
1	24125814	DROGUERIA PISA DE GUATEMALA SOCIEDAD ANONIMA

Por lo que, en cumplimiento al Artículo 12 del Acuerdo No. 18/2021 de la Gerencia del Instituto, se hace la entrega del expediente para que como Comisión Calificadora y Adjudicadora de Ofertas, procedan a "...revisar las ofertas, verificar el cumplimiento de los requisitos y condiciones establecidos en los Términos de Referencia. También podrán requerir documentación complementaria, muestras o aclaraciones las veces que sea



Instituto Guatemalteco de Seguridad Social
Departamento de Abastecimientos

10776

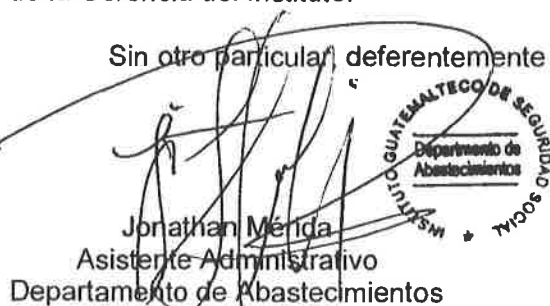
106

necesario, si fuera el caso, calificar las ofertas conforme a los criterios de calificación establecidos y elaborar las tablas de gradación de ofertas que cumplan con los requisitos, indicando el precio de las ofertas de menor a mayor, debiendo además realizar la adjudicación total o parcial respectiva en caso de ser procedente, dejando constancia de todo lo actuado en el acta correspondiente".


Al respecto, se informa que este Departamento cuenta con las herramientas necesarias para que puedan desempeñar sus funciones con los respectivos libros de Actas autorizados por la Contraloría General de Cuentas para dejar constancia de lo actuado (Actas que se suscriban), por lo cual se agradecerá informar al encargado del proceso la cantidad de folios a utilizar para hacerles entrega de dichas hojas autorizadas, en virtud que ésta Dependencia es la responsable del control de dichos libros, se les extenderá una fotocopia certificada de las Actas suscritas para que puedan integrarlo al expediente de mérito, quedando los folios originales en guarda y custodia de este Departamento.

En relación a las publicaciones en el Portal de Guatecompras, este Departamento cuenta con los usuarios compradores hijos para realizar la respectiva publicación en dicho sistema. *Agradeciendo, tomar en cuenta los plazos establecidos en el Acuerdo No. 18/2021 de la Gerencia del Instituto.*

Sin otro particular, deferentemente


Jonathan Mérida
Asistente Administrativo
Departamento de Abastecimientos




Vo. Bo. Lcda. Marleny Yohana Rosales Sánchez
Asistente Administrativo C
Encargada del Despacho de Subjefatura
Departamento de Abastecimientos

Anexo: 104 hojas.

Ref. Listado No. 03/2021, NOG 15718107.

